|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНОДиректор КАУ ДПО «Алтайский институт развития образования им. А.М. Топорова»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ М.В. Дюбенкова «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г. | УТВЕРЖДАЮДиректор АНО «Центр развития инновационных проектов и финансовой грамотности»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/М.Е. Блок«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г. |

**ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении Профессионального конкурса «Грани мастерства»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение о региональном Профессиональном конкурсе «Грани мастерства» (далее - Конкурс) для педагогов, реализующих программы по финансовой грамотности, регламентирует порядок и условия проведения Конкурса, его организационно - методическое, информационное обеспечение, порядок участия и определения победителей. Конкурс проводится при поддержке гранта Президента Российской Федерации на развитие гражданского общества (грант № 20-1-040658 «Профессиональный конкурс по финансовой грамотности «Грани мастерства»).

1.2. Положение определяет порядок и механизмы организации Конкурса, место, сроки проведения конкурсных и оценочных мероприятий, требования к участникам Конкурса, представлению материалов, формированию жюри, конкурсной комиссии, конкурсным мероприятиям.

1.3. Учредителем и организатором Конкурса является АНО «Центр развития инновационных проектов и финансовой грамотности» при поддержке КАУ ДПО «Алтайский институт развития образования им. А.М. Топорова», Министерства образования и науки Алтайского края.

1.4. Конкурс направлен на создание условий для профессионального развития педагогов Алтайского края, реализующих программы по финансовой грамотности. Конкурс организуется как образовательное просветительское событие для педагогов образовательных организаций региона, реализующих программы по финансовой грамотности в разных формах: в рамках учебных предметов, как курс внеурочной деятельности, в рамках дополнительного образования, в процессе реализации программ воспитания и социализации (во внеурочной деятельности, в рамках школьных предметов, в воспитательной работе, в пришкольных лагерях в каникулярный период, в форме массовых мероприятий и др.).

1.5. Конкурсные мероприятия будут проходить в номинациях:

«Развитие предпринимательских навыков молодежи»

«Организация волонтерского движения по финансовой грамотности»

«Привлечение родительской общественности к формированию финансовой грамотности»

«Воспитание финансово грамотного поколения»

**2. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ КОМИТЕТ КОНКУРСА**

2.1. Для организации и проведения Конкурса создается организационный комитет (далее – Оргкомитет). В состав Оргкомитета входят представители организаторов, педагогической общественности, эксперты в области финансовой грамотности. В его задачу входит координация деятельности всех участников Конкурса, осуществление согласованных действий в проведении этапов Конкурса. Оргкомитет определяет порядок, форму, место и даты проведения Конкурса, список участников, составляет график проведения Конкурса, обеспечивает информационное и организационно-методическое сопровождение всех этапов Конкурса, организует регистрацию конкурсных материалов участников. По каждому конкурсному мероприятию члены Оргкомитета заполняют оценочные листы, с учетом критериев оценки конкурсных материалов (Приложение 4).

**3. УЧАСТНИКИ КОНКУРСА**

3.1. В Конкурсе могут принять участие:

- педагоги дошкольных образовательных организаций;

- педагоги общеобразовательных организаций;

- педагоги учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, оказывающих социальные услуги;

- педагоги общеобразовательных организаций для обучающихся с ОВЗ;

- педагоги учреждений дополнительного образования;

- преподаватели профессиональных образовательных организаций (далее – Участники конкурса). Педагогический стаж и возраст участников не ограничены.

**4. КОНКУРСНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ**

4.1. Конкурс проводится в 3 этапа.

4.1.1. Первый этап (заочный): участники Конкурса представляют заявки на участие и разработки занятий, образовательных и просветительских мероприятий по финансовой грамотности.

4.1.2. Второй этап: участники Конкурса проводят занятия по финансовой грамотности по материалам, представленным на 1 этапе и представляют на Конкурс видеозапись фрагмента конкурсного мероприятия. По итогам данного этапа будет сформирован Банк конкурсных мероприятий по финансовой грамотности и размещен в открытом доступе на сайте АНО «Центр развития инновационных проектов и финансовой грамотности» <https://educ-center.ru/>.

4.1.3. Третий этап: оценка и экспертиза конкурсных материалов, подведение итогов Конкурса. На этом этапе пройдет открытое голосование в номинации «Общественное признание». Голосование пройдет на сайте <https://educ-center.ru/>. Участник, набравший наибольшее количество голосов, станет победителем в номинации «Общественное признание».

**5. СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА**

5.1. Первый заочный этап конкурса: 14.09.2020 – 14.10.2020.

5.2. Второй этап: 15.10.2020 – 13.11.2020.

5.3. Третий этап: 14.11.2020 – 30.11.2020 голосование, определение победителя в номинации «Общественное признание». 07.12.2020 – 11.12.2020 – финал, определение победителей Конкурса по номинациям.

**6. ПРЕДСТАВЛЕНИЕ МАТЕРИАЛОВ УЧАСТНИКАМИ**

6.1. Для участия в Конкурсе в Оргкомитет направляются следующие материалы (далее – конкурсные материалы):

- анкета участника <http://webanketa.com/forms/68wkge9m68qp8rhm6crk0rhj/>

- заявка участника Конкурса по образцу, согласие на обработку персональных данных (Приложение 1); согласие на участие в Профессиональном конкурсе «Грани мастерства» (Приложение 2);

- технологическая карта конкурсного мероприятия, образовательного или просветительского мероприятия по финансовой грамотности и дидактические материалы (Приложение 3).

6.2. На втором этапе Конкурса участники представляют видеозапись конкурсного мероприятия по финансовой грамотности. Требования к техническим характеристикам видеозаписи конкурсного мероприятия:

- длительность 10-30 минут (допускается видеомонтаж разных этапов конкурсного мероприятия в единый короткометражный видеофайл);

- качество видео не менее 720р;

- формат MPEG2, MPEG4;

- ориентация видео: горизонтальная;

- голоса участников должны быть отчётливо слышны;

- съемка не должна быть организована против света: участников должно быть отчётливо видно;

- желательно использовать штатив, что бы не было тряски при съемке.

6.3. Прием материалов осуществляется Оргкомитетом Конкурса. Конкурсные материалы необходимо выслать в установленные сроки на адрес электронной почты: olbarmina@yandex.ru. В теме письма написать «ГРАНИ МАСТЕРСТВА\_ФИО». По организационным вопросам обращаться: Бармина Ольга Владимировна, 8(3852)555-897 (2506), 8-996-700-8767

**7. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ КОНКУРСА**

7.1. Оргкомитет Конкурса оценивает конкурсные материалы в баллах в соответствии с критериями Конкурса (Приложение 4).

7.2. На основании оценок подводятся итоги каждого этапа, составляется рейтинг участников. Определяются призеры и победители каждой номинации Конкурса.

**8. НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ КОНКУРСА**

8.1. Объявление результатов, награждение победителей и призеров Конкурса по окончании конкурсных испытаний на финальном мероприятии.

8.2. Все победители и призеры награждаются дипломами и подарками.

Приложение 1

Заявка на участие в Профессиональном конкурсе «Грани мастерства»

|  |
| --- |
| 1. Общие сведения
 |
| Район (город) |  |
| Фамилия Имя Отчество |  |
| Дата рождения |  |
| 1. Работа
 |
| Место работы (наименование образовательного учреждения по уставу) |  |
| Должность (по штатному расписанию) |  |
| Курсы повышения квалификации по финансовой грамотности (есть/нет) |  |
| С какого года преподаете/реализуете курс финансовой грамотности, в каких классах и в какой форме (во внеурочной деятельности, в рамках школьных предметов, в воспитательной работе, в пришкольных лагерях в каникулярный период, в форме массовых мероприятий и др.). |  |
| 1. Контакты
 |
| Контактный телефон |  |
| Личная электронная почта |  |
| 1. Заявка на конкурсное занятие/мероприятие
 |
| Номинация участия |  |
| Целевая категория занятия/мероприятия |  |

Обязательными приложениями к заявке на участие являются:

Технологическая карта конкурсного мероприятия занятия, образовательного или просветительского мероприятия по финансовой грамотности и дидактические материалы, а так же заполнение анкеты участника Конкурса <http://webanketa.com/forms/68wkge9m68qp8rhm6crk0rhj/>

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г. ФИО/подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Ф.И.О. полностью)

зарегистрирован (а) по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

документ, удостоверяющий личность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование документа, серия и номер)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

в соответствии с ч. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие АНО «Центр развития инновационных проектов и финансовой грамотности» на обработку моих персональных данных на следующих условиях.

1. Настоящее Согласие дается на обработку следующих персональных данных:

персональные данные, не являющиеся специальными или биометрическими, в том числе фамилия, имя, отчество; место работы и занимаемая должность; образование; преподаваемый предмет; квалификационная категория; педагогический стаж; оконченное образовательное учреждение; год окончания образовательного учреждения; специальность по диплому; адрес электронной почты; номер телефона; паспортные данные; адрес места регистрации; адрес места работы.

2. Следующие персональные данные являются общедоступными: фамилия, имя, отчество; место работы и занимаемая должность; образование.

3. С персональными данными в ходе их обработки могут быть совершены следующие действия:

сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (распространение, предоставление, доступ); обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение.

4. Настоящее Согласие дается на обработку персональных данных без использования средств автоматизации, с использованием средств автоматизации.

5. Настоящее Согласие дается, в том числе, на передачу персональных данных третьим лицам.

6. Настоящее Согласие дается, в том числе, на информационные (рекламные) оповещения.

7. Настоящее Согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

8. Настоящее Согласие может быть отозвано путем направления АНО ««Центр развития инновационных проектов и финансовой грамотности» письменного заявления по адресу, указанному в настоящем Согласии.

9. В случае отзыва субъектом персональных данных или его представителем согласия на обработку персональных данных АНО ««Центр развития инновационных проектов и финансовой грамотности» вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2 – 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 26.06.2006 г.№152-ФЗ «О персональных данных».

 «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись

Приложение 2

В оргкомитет

Профессионального конкурса «Грани мастерства»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество (в родительном падеже) учителя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование ОУ)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование района/города)

заявление.

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

даю согласие на участие в Профессиональном конкурсе «Грани мастерства» и внесение сведений, указанных в информационной карте участника Конкурса, а также на использование разработок и видеоматериалов в некоммерческих целях для размещения в сети Интернет, буклетах и периодических изданиях с возможностью редакторской обработки.

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

Приложение 3

Технологическая карта конкурсного мероприятия

|  |  |
| --- | --- |
| Тема |  |
| Цель |  |
| Планируемые образовательные результаты |  |
| Основные понятия |  |
| Целевая аудитория |  |
| Формы, методы, технологии обучения  |  |
| Средства обучения |  |
| Организационные условия | *Расстановка парт, стульев и т.п.* |
| Учебно-методическое обеспечение |  |
| План занятия/мероприятия |
| Этапы занятия/мероприятия(время этапа) | Используемые дидактические средства | Деятельность педагога | Деятельность участников | Образовательный результат |
|  |  |  |  |  |

Приложение 4

Критерии оценивания технологической карты конкурсного мероприятия

по финансовой грамотности

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Показатели | Критерии оценки | Баллы (0-3) |
| 1 | **Целеполагание** | На занятии учащиеся формулируют цели своей деятельности | 2 |
| На занятии цель формулирует педагог | 1 |
| На занятии целеполагание отсутствует | 0 |
| 2 | Планируемые образовательные результаты | Планируемые результаты соответствуют заявленной теме и содержанию мероприятия | 2 |
| Планируемые результаты частично соответствуют теме и содержанию мероприятия | 1 |
| Планируемые результаты не соответствуют теме и/или содержанию мероприятия | 0 |
| 3 | **Использование методов, приемов** | На занятии используются разнообразные методы и приемы творческой и продуктивной направленности, требующие применения знаний в измененной или новой ситуации, в нестандартной ситуации | 2 |
| На занятии используются методы и приемы, требующие применения знаний в измененной или новой ситуации, в нестандартной ситуации.  | 1 |
| На занятии используются только методы и приемы репродуктивного характера, выполняемые по образцу. | 0 |
| 4 | **Логика построения занятия** | Занятие построено логично и системно, продумана последовательность этапов | 2 |
| Занятие логично, но нарушена последовательность этапов | 1 |
| Занятие не логично, не продумана последовательность этапов | 0 |
| 5 | **Использование образовательных ресурсов, в том числе цифровых образовательных ресурсов (далее - ЦОР)** | На занятии обоснованно и эффективно используются современные образовательные технологии и ЦОР  | 2 |
| На занятии необоснованно или не эффективно используются современные образовательные технологии и ЦОР  | 1 |
| На занятии не используются современные образовательные технологии и ЦОР  | 0 |
| 6 | Формы сотрудничества участников | На занятии представлено оптимальное сочетание фронтальной, индивидуальной и групповой работы. Предусмотрен достаточный объем самостоятельной работы с учетом возраста участников.  | 2 |
| На занятии преобладает один из видов работы (фронтальная, индивидуальная или групповая)  | 1 |
| На занятии не представлено сочетание фронтальной, индивидуальной и групповой работы. | 0 |
| 7 | Включение нового знания в систему знаний | Занятие носит практико-ориентированный характер, содержание и методы обучения позволяют применять полученные знания и навыки в повседневной жизни. | 2 |
| На занятии некоторые этапы носят практико-ориентированный характер. | 1 |
| Содержание и методы обучения, представленные на занятии, не позволяют применять полученные знания и навыки в повседневной жизни. | 0 |
| 8 | Организация обратной связи | Педагог использует разнообразные способы и средства обратной связи и отслеживает усвоение участниками материала и правильность выполнения заданий.  | 2 |
| Педагог отслеживает усвоение участниками материала и правильность выполнения заданий. | 1 |
| Педагог не отслеживает усвоение детьми учебного материала и правильность выполнения заданий. | 0 |
| 9 | Оценка проекта технологической карты конкурсного мероприятия  | Карта включает планируемые результаты с учетом этапа обучения; описание совместной деятельности педагога и участников дает представление о характере их взаимодействия | 2 |
| Карта включает последовательные этапы занятия, описание совместной деятельности педагога и участников, при этом эпизодически представлено их взаимодействие  | 1 |
| Карта не соответствует структуре, не отражает основных этапов занятия, не позволяет целостно оценить содержание деятельности педагога и участников | 0 |
|  |  | ИТОГО | 18 |

Критерии оценивания видеозаписи фрагмента конкурсного мероприятия

по финансовой грамотности

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Показатели | Критерии оценки | Баллы (0-2) |
| 1 | Технические требования | Соответствует | 1 |
| Не соответствует(при несоответствии видео занятий техническим требованиям, материал экспертами не рассматривается) | 0 |
| 2 | Организация учебного сотрудничества | Организованно сотрудничество педагога и участников как равных партнеров, а также сотрудничество участников друг с другом. Стиль общения гибкий с преобладанием демократичного. | 2 |
| Организовано сотрудничество участников друг с другом. | 1 |
| Сотрудничество отсутствует. Возникают конфликтные ситуации, участники боятся отвечать, напряжены, скованны. Стиль общения преимущественно авторитарный. Педагога требует соблюдать установленные им правила и заданные образцы выполнения. | 0 |
| 3 | Психологическая атмосфера на занятии | Педагог обеспечивает психологический комфорт участников | 2 |
| Педагог создает условия, в которых участники демонстрируют уважительное отношение друг к другу | 1 |
| Педагог авторитарно организует занятие, доминирует повышенный тон педагога | 0 |
| 4 | Учет личностных особенностей участников | На занятии создаются ситуации успеха, ситуации выбора. Участники имеют возможность высказывать собственную точку зрения, актуализируется их субъективный опыт. Учитываются интересы участников. | 2 |
| Участники имеют возможность высказывать собственную точку зрения | 1 |
| Личностные особенности участников на занятии не учитываются | 0 |
| 5 | Владение речью | У педагога выразительная речь, отсутствуют речевые ошибки, он владеет голосом | 2 |
| Отсутствуют речевые ошибки, педагог не достаточно владеет голосом | 1 |
| Речь педагога недостаточно выразительная, он допускает речевые ошибки, говорит слишком тихо или громко, монотонно | 0 |
| 6 | Характер активности участников | Участники проявляют на уроке познавательную активность. Участники выступают в роли субъектов деятельности | 2 |
| Участники выступают в роли субъектов деятельности. | 1 |
| Участники в основном слушают педагога и выполняют задания по образцу. Участники выступают в роли объектов воздействия педагога. | 0 |
| ИТОГО  | 11 |